

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к государственной программе
Хабаровского края
"Развитие потребительского
рынка в Хабаровском крае"

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края по созданию условий для обеспечения услугами торговли жителей поселений, входящих в состав муниципальных образований Хабаровского края с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края по созданию условий для обеспечения услугами торговли жителей поселений, входящих в состав муниципальных образований Хабаровского края с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие потребительского рынка в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 29 декабря 2022 г. № 722-пр (далее – Порядок, субсидии соответственно).

1.2. В целях настоящего Порядка под муниципальными образованиями Хабаровского края (далее также – край) с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) понимаются муниципальные образования края, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, на территории которых отсутствует железнодорожное сообщение и которые не связаны постоянным (более 90 дней) транспортным сообщением по автомобильным дорогам общего пользования с сетью автомобильных дорог федерального и (или) регионального значения: Аяно-Майский, Охотский, Тугуро-Чумиканский муниципальные районы края (далее – муниципальные образования края).

1.3. Субсидии предоставляются министерством промышленности и торговли Хабаровского края (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий

финансовый год и плановый период на цели предоставления субсидий, посредством отбора муниципальных образований края для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения по реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях исключения ими транспортных расходов в размере предоставляемых субсидий из розничной и (или) оптовой цены товара, а также из себестоимости производимой продукции при перемещении товаров для собственного производства и дальнейшей реализации произведенных товаров в розничной торговой сети муниципального образования края (далее - расходные обязательства, мероприятия соответственно).

2. Критерий отбора муниципальных образований края

Критерием отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии является наличие муниципального правового акта, предусматривающего предоставление субсидий из местного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат (транспортных расходов) по доставке в муниципальное образование края продовольственных товаров, указанных в приложении к настоящему Порядку, понесенных ими в году, предшествующем году предоставления субсидии и (или) в году предоставления субсидии.

3. Условия предоставления субсидий

Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, предусмотренные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка (далее – муниципальная программа), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) заключение между министерством и муниципальным образованием края соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования края на софинансирование расходных обязательств муниципального образования края, в соответствии с подпунктами "а" - "г", "и" - "м", "о", "п" пункта 9 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 7 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении

субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр), с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов края, а также содержащего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

3) возврат муниципальным образованием края средств субсидии в соответствии пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка № 181-пр.

4. Проведение отбора муниципальных образований края для предоставления субсидий

4.1. Для проведения отбора министерство не позднее чем за 10 дней до даты начала приема документов для участия в отборе размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://minprom.khabkrai.ru>) извещение о проведении отбора с указанием срока приема документов (даты начала и даты окончания) и места приема документов (далее – официальный сайт и извещение соответственно).

4.2. Для участия в отборе муниципальные образования края представляют в министерство на бумажном носителе или направляют через систему электронного документооборота Правительства Хабаровского края (далее – СЭД) с последующим направлением на бумажном носителе в срок, указанный в извещении, следующие документы:

1) заявление об участии в отборе в свободной форме с указанием количественной оценки затрат на исполнение расходного обязательства муниципального образования края (далее также – объем расходного обязательства), софинансирование которого планируется осуществлять за счет средств субсидии, содержащее обязательство муниципального образования края о включении в местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства (далее – заявление);

2) копию муниципальной программы;

3) копию муниципального правового акта, указанного в разделе 2 настоящего Порядка.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны главой муниципального образования края либо иным лицом, исполняющим его обязанности, заверены печатью администрации муниципального образования края.

4.3. Муниципальное образование края до даты окончания приема документов, указанной в извещении, вправе заменить указанные документы путем направления в министерство подписанного главой муниципального образования края письменного уведомления с приложением документов,

подлежащих замене. Датой поступления документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, в случае их замены является дата поступления в министерство письменного уведомления о замене документов.

Муниципальное образование края до даты окончания приема документов, указанной в извещении, вправе отозвать свои документы. Для этого необходимо направить в министерство письменное уведомление, подписанное главой муниципального образования края.

4.4. Документы, представленные муниципальными образованиями края в соответствии с пунктами 4.2, 4.3 настоящего раздела, регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности поступления с указанием даты и порядкового номера.

4.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, рассматривает документы, предусмотренные пунктами 4.2, 4.3 настоящего раздела, и по результатам их рассмотрения принимает решение:

- 1) о предоставлении субсидии муниципальному образованию края в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии муниципальному образованию края, предусмотренных подпунктами 1 - 5 пункта 4.6 настоящего раздела;

- 2) об отказе в предоставлении субсидии муниципальному образованию края в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в предоставлении субсидии муниципальному образованию края, предусмотренных подпунктами 1 - 5 пункта 4.6 настоящего раздела.

Решения министерства оформляются распоряжением министерства и направляются в муниципальные образования края в течение 10 рабочих дней по результатам рассмотрения документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии муниципальному образованию края являются:

- 1) несоблюдение условия, предусмотренного подпунктом 1 раздела 3 настоящего Порядка;

- 2) несоответствие муниципального образования края критерию, предусмотренному разделом 2 настоящего Порядка;

- 3) поступление документов по истечении срока приема документов, указанного в извещении;

- 4) поступление документов не в полном объеме, предусмотренном в пункте 4.2 настоящего раздела;

- 5) несоответствие документов требованиям пунктов 4.2, 4.3 настоящего раздела;

- 6) непоступление в министерство в срок, установленный пунктом 6.4 раздела 6 настоящего Порядка, соглашения (дополнительного соглашения), подписанного главой муниципального образования края.

5. Порядок расчета размера субсидии

5.1. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями края, в отношении которых принято решение о наличии правовых оснований для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.5 раздела 4 настоящего Порядка (далее – получатели субсидии), расчетным методом с применением формулы, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.2. Объем субсидии получателю субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = V_c \times ((S_i \times Y_i) / \sum (S_i \times Y_i)),$$

где:

C_i – объем субсидии из краевого бюджета бюджету i -го получателя субсидии;

V_c – объем бюджетных ассигнований краевого бюджета, определенный по результатам распределения предельных объемов бюджетных ассигнований краевого бюджета, доведенных министерством финансов края в соответствии с Порядком составления проекта краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 17 июня 2013 г. № 162-пр "О составлении проекта краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период";

S_i – запрошенный получателем субсидии объем субсидии, соответствующий заявлению;

Y_i – установленный правовым актом Правительства края предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета в году предоставления субсидии (далее – предельный уровень софинансирования).

5.3. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований края объем субсидии из краевого бюджета бюджету i -го получателя субсидии не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования края, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования.

6. Порядок предоставления и распределения субсидий

6.1. Распределение субсидий утверждается законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – закон о краевом бюджете).

В случаях и порядке, предусмотренных Законом Хабаровского края от 25 июля 2007 г. № 133 "О бюджетном процессе в Хабаровском крае", без внесения изменений в закон о краевом бюджете могут быть внесены

изменения в распределение субсидий распоряжением Правительства края, подготовка и направление в муниципальные образования края которого осуществляется в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

6.2. Предоставление субсидий получателям субсидии осуществляется на основании соглашения (дополнительного соглашения), заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов края, между министерством и получателем субсидии.

6.3. Для заключения соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение семи рабочих дней со дня вступления в силу закона о краевом бюджете (закона края о внесении изменений в закон о краевом бюджете) и (или) принятия распоряжения, указанного в абзаце втором пункта 6.1 настоящего раздела, направляет получателю субсидии через СЭД проект соглашения (дополнительного соглашения).

6.4. Глава муниципального образования края либо иное лицо, исполняющее его обязанности, в течение 10 рабочих дней после получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) направляет в министерство через СЭД с последующим направлением в двух экземплярах на бумажном носителе подписанный проект соглашения (дополнительного соглашения).

6.5. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления от муниципального образования края подписанного проекта соглашения (дополнительного соглашения) в двух экземплярах на бумажном носителе подписывает его и направляет один экземпляр в администрацию муниципального образования края на бумажном носителе.

6.6. В случае непоступления в министерство в срок, установленный пунктом 6.4 настоящего раздела, проекта соглашения (дополнительного соглашения), подписанного главой муниципального образования края либо иным лицом, исполняющим его обязанности, министерство в течение семи рабочих дней, следующих за днем истечения срока, установленного пунктом 6.4 настоящего раздела:

- принимает решение об отказе в заключении соглашения (дополнительного соглашения) и предоставлении субсидии;
- направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин принятия такого решения.

6.7. Министерством осуществляется дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в следующих случаях:

- 1) наличие неиспользованного остатка субсидии, образовавшегося:
 - в связи с поступлением письменного отказа муниципального образования края от исполнения расходного обязательства полностью или частично с указанием причин, препятствующих исполнению расходного обязательства;
 - в случае, указанном в абзаце втором пункта 6.6 настоящего раздела;

2) увеличение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления субсидий.

Дополнительное распределение (перераспределение) субсидий осуществляется министерством между получателями субсидии, включенными в распределение субсидий и представившими дополнительную заявку на дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в соответствии с пунктом 6.9 настоящего раздела.

6.8. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 6.7 настоящего раздела, размещает на официальном сайте извещение о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидий с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению (перераспределению), срока приема (даты начала и даты окончания) и места приема заявки на участие в дополнительном распределении (перераспределении) субсидий (далее – дополнительная заявка).

6.9. Для участия в дополнительном распределении (перераспределении) субсидий муниципальные образования края, указанные в абзаце шестом пункта 6.7 настоящего раздела, представляют в министерство дополнительную заявку в произвольной форме в срок, указанный в извещении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидий.

6.10. Дополнительная заявка должна быть подписана главой муниципального образования края либо иным лицом, исполняющим его обязанности, заверена печатью администрации муниципального образования края, представлена в министерство на бумажном носителе или направлена через СЭД и подлежит регистрации в день ее поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

6.11. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительной заявки, указанного в извещении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидий, принимает одно из следующих решений:

1) о признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случае отсутствия оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий, предусмотренных пунктом 6.13 настоящего раздела;

2) об отказе в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий, предусмотренных пунктом

6.13 настоящего раздела.

6.12. Уведомления о принятых решениях, указанных в пункте 6.11 настоящего раздела, с обоснованием причин их принятия направляются министерством в муниципальные образования края через СЭД в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

6.13. Основаниями для отказа в признании получателя субсидии подлежащим включению в дополнительное распределение (перераспределение) субсидий являются:

- представление дополнительной заявки с нарушением срока приема дополнительной заявки, указанного в извещении о проведении дополнительного распределения (перераспределения) субсидий;

- несоответствие дополнительной заявки требованиям, установленным пунктом 6.10 настоящего раздела;

- несоответствие муниципального образования края требованиям, установленным абзацем шестым пункта 6.7 настоящего раздела.

6.14. Размер субсидии при дополнительном распределении (перераспределении), подлежащей предоставлению получателю субсидии, не получившему субсидию в запрашиваемом объеме, указанном в заявлении (C_i), определяется по формуле:

$$C_i = D \times ((T_i \times Y_i) / \sum (T_i \times Y_i)),$$

где:

D – общий размер субсидии, подлежащий дополнительному распределению (перераспределению);

T_i – недополученный размер субсидии получателем субсидии, который определяется как разница между объемом расходного обязательства с учетом предельного уровня софинансирования и размером субсидии, утвержденным распределением субсидий согласно пункту 6.1 раздела 6 настоящего Порядка;

Y_i – установленный правовым актом Правительства края предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования края в году предоставления субсидии.

6.15. Получатели субсидий представляют в министерство следующие отчеты по формам, установленным в соглашении:

- ежемесячно в срок до 15 - го числа месяца, следующего за отчетным, об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

- до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидий, о достижении значения результата использования субсидий (далее – отчет о результате).

6.16. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется министерством на основании сравнения установленного соглашением (дополнительным соглашением) значения результата использования субсидии и фактически достигнутого значения результата использования

субсидии, указанного в отчете о результате.

Значением результата использования субсидии является доля юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получивших в текущем финансовом году из местного бюджета субсидию на возмещение части затрат (транспортных расходов) по доставке в муниципальное образование края продовольственных товаров, указанных в приложении к настоящему Порядку, в общем количестве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по розничной и (или) оптовой продаже продовольственных товаров, указанных в приложении к настоящему Порядку, в текущем финансовом году в муниципальном образовании края, – не менее 60 процентов.

6.17. Возврат муниципальными образованиями края средств субсидии осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26, 27 Порядка, утвержденного постановлением № 181-пр.

6.18. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6.19. Перечисление субсидий из краевого бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.20. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.
