



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Амурского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04 2021 № 153

пос. Эльбан

Об утверждении Положения о молодежном совете при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ, на основании распоряжения администрации Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края от 15.03.2021 № 69 «Об организации работы по созданию молодежного совета при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края», в целях реализации муниципальной программы «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Эльбанского городского поселения на 2019-2021 годы» утвержденной постановлением администрации Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края от 13.09.2018 № 363 администрация Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о молодежном совете при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края.
2. Отделу по социальным вопросам поселения и деятельности администрации Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (Излегощина И.А.) опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативно-правовых актов Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте администрации Эльбанского городского поселения Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела по социальным вопросам поселения и деятельности администрации Излегощину И.А.

Глава городского поселения

К.В. Кузьмин

001897

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Эльбанского городского поселения
Амурского муниципального района
Хабаровского края

от 06.04.2021 № 153

Положение о молодежном совете при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, порядок деятельности молодежного совета при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - молодежный совет)

1.2. Молодежный совет является постоянно действующим коллегиальным, совещательно-консультативным органом, создаваемым при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – глава Эльбанского городского поселения) для координации взаимодействия молодежи, проживающей на территории Эльбанского городского поселения (далее – Эльбанского городского поселения), организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Эльбанского городского поселения, с органами местного самоуправления Эльбанского городского поселения в целях представления и реализации общественно значимых интересов молодежи, защиты ее законных прав и свобод.

1.3. В своей деятельности молодежный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Эльбанского городского поселения, муниципальными правовыми актами, решениями Молодежного совета и настоящим Положением.

1.4. Молодежный совет не обладает правами юридического лица, не подлежит государственной регистрации, осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.5. Деятельность молодежного совета строится на принципах добровольности, законности, открытости, гласности.

1.6. Положение о молодежном совете и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (далее по тексту – администрации Эльбанского городского поселения).

2. Цели и задачи молодежного совета

2.1. Целями молодежного совета являются:

2.1.1. привлечение потенциала молодежи к решению задач, стоящих

перед органами местного самоуправления;

2.1.2. повышение гражданской активности среди молодежи;

2.1.3. участие молодежи в социально-экономическом развитии Эльбанского городского поселения;

2.1.4. разработка и реализация социальных проектов с участием молодежи;

2.1.5. внесение предложений по совершенствованию системы муниципального управления в Эльбанском городском поселении;

2.1.6. приобщение социально активных молодых людей к управленческой деятельности, повышение их правовой и политической культуры.

2.2. Для достижения указанных целей молодежный совет решает следующие задачи:

2.2.1. содействие в решении проблем молодежи Эльбанского городского поселения;

2.2.2. участие в формировании эффективных решений, затрагивающих интересы молодежи;

2.2.3. привлечение и обеспечение участия молодежи в общественно-политической жизни Эльбанского городского поселения;

2.2.4. участие в разработке и реализации мероприятий для молодежи на территории Эльбанского городского поселения;

2.2.5. представление интересов молодежи в органах местного самоуправления;

2.2.6. содействие и создание условий для проявления инициатив молодежи на территории Эльбанского городского поселения;

2.2.7. формирование, укрепление и повышение правовой и политической культуры молодежи Эльбанского городского поселения;

2.2.8. поддержка созидательной и гражданской активности молодежи;

2.2.9. проведение социально значимых молодежных мероприятий в Эльбанском городском поселении;

2.2.10. внесение предложений по проектам муниципальных программ в области защиты прав и законных интересов молодежи;

2.2.11. привлечение молодежного потенциала для участия в деятельности рабочих групп, комиссий по подготовке и рассмотрению проектов мероприятий в области молодежной политики Эльбанского городского поселения;

2.2.12. обеспечение взаимодействия представителей органов местного самоуправления с молодежью и молодежными общественными организациями;

2.2.13. проведение мониторинга, анализа молодежных проблем и состояния работы с молодежью Эльбанского городского поселения;

2.2.14. повышение социальной активности молодежи;

1.2.15. взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, некоммерческими организациями и организациями, деятельность которых направлена на разрешение проблем в молодежной

среде;

2.2.16. содействие в создании и развитии новых молодежных общественных объединений, движений, активов, помощь в развитии структуры существующих молодежных общественных объединений, движений, организаций.

3. Права и обязанности молодежного совета.

3.1. Молодежный совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

1) взаимодействовать по вопросам своей компетенции с органами местного самоуправления Эльбанского городского поселения

2) участвовать в обсуждении основных направлений работы с молодежью;

3) разрабатывать и участвовать в реализации молодежных программ, предлагать проекты планов, вносить предложения по вопросам, прямо или косвенно относящимся к интересам молодежи, и содействовать их реализации;

4) организовывать и проводить, по согласованию с главой Эльбанского городского поселения семинары, конференции, заседания в формате «круглого стола» и другие мероприятия в пределах компетенции по вопросам социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Эльбанского городского поселения;

5) направлять в средства массовой информации исследования и иные материалы по проблемам, связанным с работой молодежи и деятельностью Молодежного совета;

6) запрашивать у органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, политических партий и общественных объединений информацию, необходимую для своей деятельности;

7) вносить главе Эльбанского городского поселения предложения по решению вопросов местного значения в муниципальном образовании в пределах компетенции;

8) привлекать к работе молодежного совета граждан и некоммерческие организации, а также иные общественные объединения, представители которых не вошли в состав молодежного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом регламентом молодежного совета;

9) взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях молодежного совета;

10) формировать для осуществления своей деятельности проектные и рабочие группы;

11) вносить предложения органам местного самоуправления по финансированию молодежной программы, действующей в Эльбанского городского поселения за счет средств местного бюджета и иных источников;

12) расширять и укреплять контакты с молодежными советами, молодежными организациями муниципальных образований Амурского муниципального района, Хабаровского края, Российской Федерации;

13) ходатайствовать перед главой Эльбанского городского поселения об

участии в заседаниях молодежного совета должностных лиц отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации Эльбанского городского поселения, отвечающих за реализацию молодежной политики;

14) вносить предложение кандидатур из числа молодёжи Эльбанского городского поселения для награждения благодарностями, почётными грамотами и другими поощрениями главы Эльбанского городского поселения за особые успехи и достижения.

15) разрабатывать и использовать логотип, бланк, слоган Молодежного совета.

3.2. Молодежный совет обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Эльбанского городского поселения, муниципальными правовыми актами, решениями Молодежного совета и настоящим Положением.

2) ежеквартально информировать руководителей органов местного самоуправления о своей деятельности;

3) представлять заинтересованным организациям, гражданам информацию о своей деятельности на основании соответствующих запросов;

4) проводить сбор, обобщение и анализ предложений и обращений граждан, поступающих к членам молодежного совета.

4. Порядок формирования молодежного совета

4.1. Молодежный совет формируется в количестве от 9 до 15 человек на основе предложений инициативных групп граждан, молодежных общественных организаций, органов местного самоуправления, направленных в адрес главы Эльбанского городского поселения. Состав молодежного совета утверждается главой Эльбанского городского поселения и оформляется распоряжением администрации Эльбанского городского поселения.

4.2. В состав молодежного совета могут входить граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Эльбанского городского поселения, в возрасте от 16 до 35 лет. При формировании молодежного совета учитываются заслуги перед Эльбанским городским поселением.

4.3. Не включаются в состав молодежного совета лица, которые на момент внесения предложения о включении в состав молодежного совета уже являются членами молодежного совета иного муниципального образования.

Лица, являющиеся членами молодежных советов иных муниципальных образований, могут быть включены в состав молодежного совета при условии предоставления письменного обязательства о выходе из состава молодежного совета иного муниципального образования.

4.4. Членами молодежного совета не могут быть:

1) лица, признанные в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

4.5. Не позднее чем за 30 календарных дней до истечения срока

полномочий членов молодежного совета действующего состава глава Эльбанского городского поселения извещает о начале формирования нового состава молодежного совета с дальнейшим его обнародованием на официальном сайте администрации Эльбанского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6. Молодежные общественные организации, предприятия и учреждения всех форм собственности, инициативные группы, предлагающие кандидатов в члены молодежного совета, в течение 10 рабочих дней со дня официального обнародования извещения о начале формирования Молодежного совета направляют главе администрации Эльбанского городского поселения следующие документы:

1) представление (в форме информационного письма) организации или инициативной группы, предлагающей кандидата;

2) анкету по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с указанием трудовой, общественной деятельности, иных личных сведений;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

Один и тот же кандидат может быть выдвинут только одной организацией (инициативной группой).

4.7. Состав Молодежного совета утверждается главой Эльбанского городского поселения в течение 10 рабочих дней после завершения срока приема документов.

4.8. Не позднее чем за 7 рабочих дней до истечения срока полномочий членов молодежного совета действующего состава глава Эльбанского городского поселения утверждает состав молодежного совета распоряжением администрации Эльбанского городского поселения, которое обнародуется на официальном сайте администрации Эльбанского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.19. Срок полномочий молодежного совета составляет два года и исчисляется с даты утверждения состава молодежного совета. Молодежный совет первого (нового) состава собирается на первое заседание не позднее 20 рабочих дней после утверждения его персонального состава.

4.10. Председатель, заместитель председателя, секретарь молодежного совета избираются из числа членов молодежного совета открытым голосованием на первом заседании молодежного совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов молодежного совета.

4.11. Решение об избрании председателя, заместителя председателя, секретаря молодежного совета оформляется протоколом заседания молодежного совета.

4.12. Вопрос об освобождении председателя, заместителя председателя, секретаря молодежного совета от должности рассматривается молодежным советом в случае:

1) обращения главы Эльбанского городского поселения;

2) предложения 1/3 членов молодежного совета;

3) личного заявления председателя или заместителя председателя,

секретаря молодежного совета.

Решение об освобождении председателя, заместителя председателя и секретаря молодежного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины общего числа членов молодежного совета.

4.13. Полномочия молодежного совета могут быть досрочно прекращены на основании решения главы Эльбанского городского поселения в связи с несоответствием его деятельности целям и задачам молодежного совета.

4.14. Полномочия члена Молодежного совета прекращаются в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава молодежного совета;
- 3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе молодежного совета;
- 4) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- 5) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 6) грубого нарушения им этических норм поведения, несоответствия его деятельности как члена молодежного совета целям и задачам молодежного совета - по решению молодежного совета, принятому большинством голосов от общего числа членов молодежного совета;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации;
- 8) неприятия участия более двух раз без уважительной причины в заседаниях молодежного совета;
- 9) неисполнения более двух раз без уважительной причины поручений председателя или заместителя председателя молодежного совета;
- 10) смерти;
- 11) необходимости предотвращения или урегулирования конфликта интересов;
- 12) выезда на постоянное место жительства за пределы муниципального образования.

4.15. Членство в молодежном совете прекращается на основании:

- 1) письменного заявления члена молодежного совета;
- 2) представления председателя или заместителя председателя Молодежного совета в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.14 настоящего Положения.

4.16. Отзыв члена молодежного совета не допускается.

4.17. Полномочия члена молодежного совета приостанавливаются в соответствии с актом главы Эльбанского городского поселения в случаях:

- 1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- 2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

4.18. Изменения в состав молодежного совета, в случае если в его

составе останется менее 2/3 его членов, по решению главы Эльбанского городского поселения вносятся распоряжением администрации Эльбанского городского поселения с соблюдением порядка, установленного для формирования молодежного совета.

5. Порядок работы молодежного совета

5.1. Молодежный совет организует свою работу в соответствии с настоящим Положением, планами работы молодежного совета, утверждаемыми на заседании молодежного совета по представлению председателя Молодежного совета. Планирование работы молодежного совета осуществляется на основе предложений членов молодежного совета.

5.2. Основной формой деятельности молодежного совета является заседание.

5.3. Заседания молодежного совета проводятся не реже четырех раз в год и считаются правомочными при участии не менее 2/3 его членов.

5.4. В заседаниях молодежного совета принимают участие глава Эльбанского городского поселения, либо по его распоряжению заместители главы администрации Эльбанского городского поселения, а также специалисты администрации Эльбанского городского поселения, курирующие реализацию молодежной политики.

5.5. По решению председателя молодежного совета или не менее 2/3 от общего числа членов молодежного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.6. Член молодежного совета при невозможности личного участия по уважительной причине в заседании вправе изложить свое мнение в письменной форме по вопросам, включенным в повестку дня, заранее уведомив об этом председателя молодежного совета, заместителя председателя Молодежного совета, или секретаря молодежного совета.

5.7. Заседание молодежного совета ведет председатель молодежного совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя молодежного совета.

5.8. Решения молодежного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов молодежного совета путем открытого голосования.

5.9. Решения молодежного совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании молодежного совета и секретарем.

5.10. Решения молодежного совета носят рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания молодежного совета либо иным способом по решению молодежного совета.

Все решения молодежного совета подлежат обязательному обнародованию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» администрации Эльбанского городского поселения.

5.11. Председатель молодежного совета:

- 1) организует деятельность молодежного совета, а также координирует работу комиссий и рабочих групп;
- 2) ведет заседания молодежного совета;
- 3) на основе предложений членов молодежного совета готовит планы работы молодежного совета, а также вносит изменения в них и представляет их на утверждение молодежного совета;
- 4) организует проведение заседаний молодежного совета, определяет время и место проведения заседаний молодежного совета;
- 5) подписывает рекомендации молодежного совета, протоколы заседаний, запросы, предложения, ответы и разъяснения, обращения от имени Молодежного совета и иные документы молодежного совета;
- 6) в рамках деятельности молодежного совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам молодежного совета;
- 7) представляет молодежный совет в органах местного самоуправления, экспертных, научных и некоммерческих организациях, предприятиях, учреждениях;
- 8) решает иные вопросы в пределах компетенции молодежного совета.

5.12. Заместитель председателя молодежного совета:

- 1) организует подготовку заседаний молодежного совета;
- 2) составляет повестку дня заседаний молодежного совета и представляет ее на утверждение председателю молодежного совета;
- 3) осуществляет по поручению председателя молодежного совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности молодежного совета, в том числе выполняет полномочия председателя молодежного совета в период его отсутствия.

5.13. Секретарь молодежного совета:

- 1) организует подготовку материалов к заседаниям молодежного совета и проектов решений;
- 2) информирует членов молодежного совета о месте и времени проведения заседания молодежного совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;
- 3) обеспечивает организационное взаимодействие молодежного совета с органами местного самоуправления;
- 4) осуществляет документационное обеспечение деятельности Молодежного совета;
- 5) оформляет протоколы заседаний молодежного совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений.

5.14. Члены Молодежного совета:

- 1) участвуют в мероприятиях, проводимых молодежным советом;
- 2) готовят и направляют в молодежный совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;
- 3) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Молодежного совета;

4) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Молодежного совета;

5) вносят предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Молодежного совета для участия в рассмотрении вопросов повестки дня.

5.15. Члены молодежного совета обязаны:

1) лично участвовать в заседаниях молодежного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

2) выполнять поручения председателя молодежного совета;

3) участвовать в работе комиссий и рабочих групп, создаваемых Молодежным советом для решения возложенных на него задач.

5.16. По приглашению молодежного совета на его заседаниях могут присутствовать представители органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, организаций образования, культуры, средств массовой информации, субъектов среднего и малого и предпринимательства.

5.17. Ежеквартально молодежный совет направляет главе Эльбанского городского поселения информацию о деятельности молодежного совета за предыдущий отчетный период.

5.18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Молодежного совета, в том числе предоставление рабочего места уполномоченному лицу молодежного совета для осуществления им своих полномочий и предоставление помещений для проведения заседаний и иных мероприятий Молодежного совета, осуществляет администрация Эльбанского городского поселения.

6. Размещение информации о деятельности молодежного совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.1. Материалы работы молодежного совета размещаются на официальном сайте органа администрации Эльбанского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на сайте Молодежного совета (при наличии).

6.2. Для информационного обеспечения деятельности молодежного совета и доступа общественности к рассматриваемым вопросам, а также по результатам работы молодежного совета на официальном сайте органа местного самоуправления создается и поддерживается раздел молодежного совета.

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация:

1) Положение о молодежном совете;

2) состав молодежного совета;

3) план работы молодежного совета;

4) повестка дня заседания молодежного совета;

5) протоколы заседаний молодежного совета;

6) решения молодежного совета по результатам деятельности;

7) другая информация о деятельности молодежного совета.

7. Конфликт интересов

7.1. В случае возникновения у члена молодежного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена молодежного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член молодежного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя молодежного совета.

7.2. Урегулирование конфликта интересов проводится в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

7.3. Член молодежного совета не допускается к осуществлению полномочий при наличии конфликта интересов.

Начальник отдела
по социальным вопросам и деятельности
Эльбанского городского поселения



И.А. Излегощина

Приложение 1

к Положению о молодежном совете при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края

форма

АНКЕТА

кандидата в члены молодежного совета при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края

1 ФИО _____

2. Дата и место рождения _____

3. Место фактического проживания _____

4. Номер телефона, адрес электронной почты _____

5. Паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан _____

6. Сведения об образовании, наличии ученой степени, ученого звания

Год поступления и окончания	Наименование образовательного (научного) заведения	Направление подготовки или специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание

7. Сведения о трудовой деятельности

Год поступления и ухода	Место работы	Наименование должности

8. Сведения об опыте общественной деятельности

Период	Вид общественной деятельности и/или должность, занимаемая позиция	Примечание

9. Награды, поощрения, а также дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе

10. В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену молодежного совета при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края, и выражаю свое согласие войти в состав Молодежного совета

(подпись кандидата)

11. ПОДТВЕРЖДАЮ:

достоверность предоставленных сведений

(подпись кандидата)

отсутствие непогашенной / неснятой судимости

(подпись кандидата)

отсутствие в отношении меня решения суда о признании недееспособным или ограничено дееспособным

(подпись кандидата)

«__» _____ г.
(дата заполнения)

(подпись руководителя организации) (расшифровка)

Приложение 2

к Положению о молодежном совете при
главе Эльбанского городского поселения
Амурского муниципального района
Хабаровского края

форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, адрес регистрации:

_____, даю свое согласие на обработку администрацией Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края моих персональных данных, указанных в пакете документов для согласования моей кандидатуры в состав молодежного совета при главе Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края с 20__ по 20__ годы, а также на хранение данных об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что администрацией Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

дата _____

подпись

ФИО