



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Амурского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01 2021 № 1

пос. Эльбан

Об утверждении Плана мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики Эльбанского городского поселения на 2021 год.

Во исполнение Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», уставом Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края, администрация Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав комиссии по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики Эльбанского городского поселения (приложение № 1).

1.2. Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики Эльбанского городского поселения (приложение № 2).

1.3. Функциональные обязанности членов комиссии по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики Эльбанского городского поселения (приложение № 3).

1.4. План мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики Эльбанского городского поселения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в мирное и военное время на 2021 г. (приложение № 4).

1.5. Схема оповещения и информирования населения Эльбанского городского поселения об опасностях мирного и военного времени (приложение № 5).

1.6. Перечень объектов экономики, продолжающих свою деятельность в военное время на территории Эльбанского городского поселения (приложение № 6).

2. Начальнику отдела по социальным вопросам и деятельности администрации (Излегощина И.А.) опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов местного самоуправления

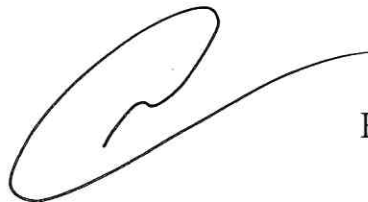
001728

Эльбанского городского поселения и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Эльбанского городского поселения по общим вопросам Яковлева С.В.

Глава городского поселения

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a horizontal stroke and a small upward tick.

К.В. Кузьмин

Приложение № 1

к постановлению администрации
Эльбанского городского поселения
Амурского муниципального
района Хабаровского края

от 11.01.2021 № 1

СОСТАВ

комиссии по поддержанию устойчивого функционирования объектов
экономики Эльбанского городского поселения

Заместитель главы администрации Эльбанского городского поселения
по общим вопросам - председатель комиссии.

Члены комиссии:

Начальник отдела по вопросам городского хозяйства, ГОЧС и ПБ -
заместитель председателя комиссии;

Ведущий специалист отдела по вопросам городского хозяйства, ГОЧС
и ПБ - секретарь комиссии.

Директор ООО «ШелТэк»;

Директор ООО «Водоснабжение»;

Директор ООО «Сток Система»;

Заведующий филиалом № 1 КГБУЗ "Амурская ЦРБ" в рп. Эльбан;

Заместитель начальника ПЧ-41-2 ОПС края;

Начальник ОП (дислокация р.п. Эльбан) ОМВД России по Амурскому
району - по согласованию;

Генеральный директор ООО «Управление ЖКХ»;

Генеральный директор АО «ДВПО «Восход»;

Директор ФГКУ комбинат «Волна».

Заместитель главы администрации
Эльбанского городского поселения
по общим вопросам



С.В. Яковлев

Приложение № 2

к постановлению администрации
Эльбанского городского поселения
Амурского муниципального
района Хабаровского края

от 11.01.2021 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики
Эльбанского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования экономики Эльбанского городского поселения (далее – поселение) создается в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений поселения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и в военное время (в дальнейшем - в чрезвычайных ситуациях) и является постоянно действующим организующим, консультативным и исследовательским органом.

1.2. Комиссия формируется из должностных лиц администрации поселения, руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Законом "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 11 ноября 1994 года №68-ФЗ, Постановлениями Правительства Российской Федерации, распоряжениями Губернатора края и главы администрации муниципального образования, настоящим Положением и другими руководящими документами по вопросу подготовки организаций, предприятий и учреждений к устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях.

2. Задачи комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений поселения в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения края и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

2.2. При функционировании территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) на комиссию возлагается:

2.2.1. В режиме повседневной деятельности:

координация работы руководящего состава и органов управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях;

контроль над подготовкой организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории поселения, к работе в чрезвычайных ситуациях; за разработкой, планированием и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в экстремальных условиях независимо от их форм собственности, за увязкой этих мероприятий со схемами районной планировки и застройки населенных пунктов, с генеральными планами городов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех организаций, предприятий и учреждений поселения для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;

рассмотрение результатов исследований по устойчивости, выполненных в интересах экономики поселения и подготовка предложений по целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

участие в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости), в командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

организация и координация проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений поселения в чрезвычайных ситуациях;

участие в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях для включения установленным порядком в проекты планов экономического развития, в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и план гражданской обороны поселения (по вопросам устойчивости).

2.2.2. В режиме повышенной готовности: принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования организаций, предприятий и учреждений в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.3. При переводе организаций, предприятий и учреждений поселения на работу по планам военного времени:

контроль и оценка хода осуществления организациями, предприятиями и учреждениями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;

проверка качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны.

2.2.4. В режиме чрезвычайной ситуации:

проведение анализа состояния и возможностей важнейших организаций, предприятий, учреждений и отраслей экономики поселения в целом;

обобщение данных обстановки и подготовки предложений Главе администрации поселения по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенной управления организациями, предприятиями и учреждениями поселения, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

2.3. Свои задачи по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений поселения в чрезвычайных ситуациях комиссия выполняет в тесном взаимодействии с межведомственной комиссией по размещению производительных сил на территории Амурского муниципального района, комиссией по чрезвычайным ситуациям Амурского муниципального района, управлениями и ведомствами Амурского муниципального района, представителями главным управлением МЧС России по Хабаровскому краю, а также с органами военного командования, органами Министерства внутренних дел и Федеральной службы безопасности, и другими заинтересованными органами управления.

3. Комиссии предоставляется право:

3.1. Передавать указания Главы администрации поселения, направленные на повышение устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений поселения всем структурным подразделениям администрации муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС.

3.2. Давать заключения на представляемые структурными подразделениями администрации поселения мероприятия по устойчивости для включения в комплексные целевые программы развития отраслей экономики поселения.

3.3. Запрашивать от управлений и ведомств Амурского муниципального района, организаций, предприятий и учреждений поселения необходимые сведения для изучения и принятия решения по вопросам, относящимся к устойчивости функционирования экономики поселения.

3.4. Привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости специалистов поселения, научно-исследовательских и других организаций, предприятий и учреждений.

3.5. Заслушивать должностных лиц организаций, предприятий и учреждений поселения по вопросам устойчивости, проводить в

установленном порядке совещания с представителями этих организаций, предприятий и учреждений.

3.6. Участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях.

4. В соответствии с общими задачами, выполняемыми комиссией в чрезвычайных ситуациях на ее структурные подразделения возлагается:

4.1. По рациональному размещению производительных сил:

4.1.1. Анализ размещения производительных сил поселения, в том числе степени концентрации промышленности и запасов материальных средств в районах возможных чрезвычайных ситуаций, возможности размещения в загородной зоне, вне зон возможных сильных разрушений, вне районов возможных чрезвычайных ситуаций небольших предприятий, филиалов и цехов объектов, действующих в поселении.

4.1.2. Подготовка предложений по дальнейшему улучшению размещения производительных сил и повышению надежности хозяйственных связей.

4.2. По устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы:

4.2.1. Определение степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях.

4.2.2. Анализ возможности работы организаций, предприятий и учреждений края от автономных источников энергоснабжения и использования для этих целей запасов твердого топлива на территории поселения.

4.2.3. Подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса на территории поселения.

4.2.4. Оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий.

4.2.5. Анализ возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей этих предприятий.

4.2.6. Анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспорта.

4.2.7. Определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них.

4.2.8. Подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования транспортной системы.

4.3. По устойчивости агропромышленного комплекса, сфер обращения и услуг:

4.3.1. Анализ эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья.

4.3.2. Определение потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и представления услуг населению.

4.3.3. Подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений.

4.4. По устойчивости социальной сферы:

4.4.1. Анализ эффективности мероприятий по повышению функционирования социальной сферы (медицины, культуры и т.д.).

4.4.2. Подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений социальной сферы на территории поселения.

4.5. По устойчивости управления:

4.5.1. Анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление организациями, предприятиями и учреждениями поселения при нарушении связи с основными органами управления.

4.5.2. Подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.

Заместитель главы администрации
Эльбанского городского поселения
по общим вопросам



С.В. Яковлев

Приложение № 3

к постановлению администрации
Эльбанского городского поселения
Амурского муниципального
района Хабаровского края

от 11.01.2021 № 7

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ членов комиссии по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики Эльбанского городского поселения

Председатель комиссии обязан:

В повседневной деятельности:

координировать работу руководящего состава объектов экономики по повышению устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения в чрезвычайных ситуациях;

организовывать подготовку организаций (предприятий) поселения к работе в чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС), а также разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения в экстремальных условиях с увязкой этих мероприятий с учетом планировки, застройки объекта, генеральными планами населенного пункта, проектами строительства, реконструкции объекта и модернизации производства;

организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций (предприятий) поселения для обеспечения жизнедеятельности работников, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;

координировать разработку и проведение исследований в области устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения и определять целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

участвовать в командно-штабных и тактико-специальных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и персонала организаций (предприятий) поселения по вопросам устойчивости;

осуществлять подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения в ЧС для включения в установленном порядке в проекты планов экономического развития поселения, в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций поселения и план ГО поселения (по вопросам устойчивости).

В режиме повышенной готовности - принимать меры по обеспечению устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения в целях защиты персонала и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

При переводе организаций, предприятий и учреждений муниципального образования на работу по планам военного времени:

организовывать выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;

организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости, необходимых для принятия решения по организациям (предприятиям) поселения на работу по планам военного времени.

В режиме чрезвычайной ситуации:

организовывать проведение анализа состояния и возможностей важнейших организаций (предприятий) поселения в целом;

организовывать обобщение данных по обстановке с целью организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления организаций (предприятий) поселения, обеспечения живучести объектов экономики поселения и обеспечения жизнедеятельности персонала, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

Заместитель председателя комиссии по ПУФ:

организует и координирует работу должностных лиц комиссии по ПУФ по вопросам планирования и осуществления мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

осуществляет контроль за исполнением решений председателя комиссии по ПУФ, выполнением годового и перспективного планов;

разрабатывает функциональные обязанности членов комиссии по ПУФ;

выполняет отдельные поручения и распоряжения председателя комиссии по ПУФ;

в отсутствие председателя комиссии по ПУФ выполняет его обязанности.

Секретарь комиссии по ПУФ:

составляет план работы комиссии на год и контролирует его выполнение;

под руководством председателя комиссии по ПУФ организует обучение членов комиссии по ПУФ;

принимает участие в работе по корректировке и уточнению Плана повышения устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения;

ведет протоколы заседаний комиссии по ПУФ, оформляет решения и утверждает у председателя комиссии;

готовит проекты распоряжений председателя комиссии по ПУФ по вопросам устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения и представляет их на утверждение председателю комиссии по ПУФ;

организует своевременное доведение распоряжений и указаний по повышению устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения до руководителей этих организаций (предприятий) и контролирует их выполнение;

обеспечивает разработку, ведение и хранение документов комиссии по ПУФ;

организует сбор, обобщение данных о ходе проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики поселения;

выполняет отдельные поручения и распоряжения председателя комиссии по ПУФ и его заместителя.

Члены комиссии:

участвуют в разработке годового и перспективного плана повышения устойчивости функционирования организаций (предприятий) поселения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

разрабатывают годовые и перспективные планы повышения устойчивости функционирования своих структурных подразделений (организаций, предприятий) в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

осуществляют руководство и контроль по вопросам внедрения мероприятий по ПУФ в подчиненных подразделениях (организациях, предприятиях);

принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости своих подразделений (организаций, предприятий) от возможных ЧС;

разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

проводят заседания по определению степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения поселения в чрезвычайных ситуациях;

осуществляют анализ возможных разрушений основных производственных фондов и потерь производственных мощностей организации (предприятия);

проводят мероприятия по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе информирования персонала о правилах безопасного поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.

Заместитель главы администрации
Эльбанского городского поселения
по общим вопросам

 С.В. Яковлев

Приложение № 4

к постановлению администрации
Эльбанского городского поселения
Амурского муниципального района
Хабаровского края

от 11.01.2021 № 7

ПЛАН

мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики Эльбанского городского поселения
в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в мирное и военное время на 2021 г.

Основные цели и задачи:

1. Организация работы по повышению устойчивости функционирования в чрезвычайных ситуациях в мирное военное время предприятий, учреждений и организаций Эльбанского городского поселения.
2. Контроль за ходом планирования и выполнения мероприятий по предотвращению возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника предприятий, учреждений и организаций.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Кто привлекается	Сроки исполнения	Отметка исполнения	об
1	Подготовка заседаний комиссии.	Секретарь комиссии		Ежеквартально		
2	Проведение заседаний комиссии.	Председатель комиссии	Члены комиссии, руководители предприятий	Ежеквартально		
3	Соблюдение норм и правил по охране труда, техники безопасности и санитарных требований на предприятиях	Члены комиссии		Май		

	Эльбанского городского поселения.					
4	Обеспечение безопасности эксплуатации предприятий, и соблюдение норм и правил взрыво - пожарной безопасности (взрыво- пожароопасные предприятия).	Члены комиссии	Руководители предприятий	Июнь		
5	Усиление надзорных и контрольных функции в части выполнения собственниками предприятий условий, данных при согласовании размещения предприятия.	Члены комиссии		Постоянно		
6	Контроль над строгим соблюдением норм ИТМ ГО при проектировании и строительстве предприятий, застройки Эльбанского городского поселения	Председатель комиссии		Постоянно		
7	Организация проверок по созданию запасов средств индивидуальной защиты в муниципальных учреждениях и организациях Эльбанского городского поселения.	Председатель комиссии		Август		
8	О состоянии готовности котельной к отопительному сезону 2021 - 2022 годов.	Председатель комиссии	Глазко Т.В.	Сентябрь		
9	Тренировка по оповещению	Председатель	Члены комиссии	По	отдельному	

	членов комиссии по ПУФ	комиссии	Члены комиссии, руководители предприятий	плану	
10	Заседание комиссии «О повышении устойчивого функционирования объектов ООО «ШелТэк» в случае возникновения возможных чрезвычайных ситуаций»	ООО «ШелТэк»	Члены комиссии, руководители предприятий	1 квартал	
11	Заседание комиссии: «О повышении устойчивого функционирования объектов ООО «Водоснабжение» в период паводков»	ООО «Водоснабжение»	Члены комиссии, руководители предприятий	2 квартал	
12	Заседание комиссии: «О создании запасов материально – технических ресурсов на объектах экономики для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	Председатель комиссии	Члены комиссии, руководители предприятий	3 квартал	
13	Подведение итогов работы комиссии за 2021 год, утверждение плана работы комиссии на 2022 год.	Председатель комиссии	Члены комиссии	Декабрь	

Заместитель главы администрации
Эльбанского городского поселения
по общим вопросам



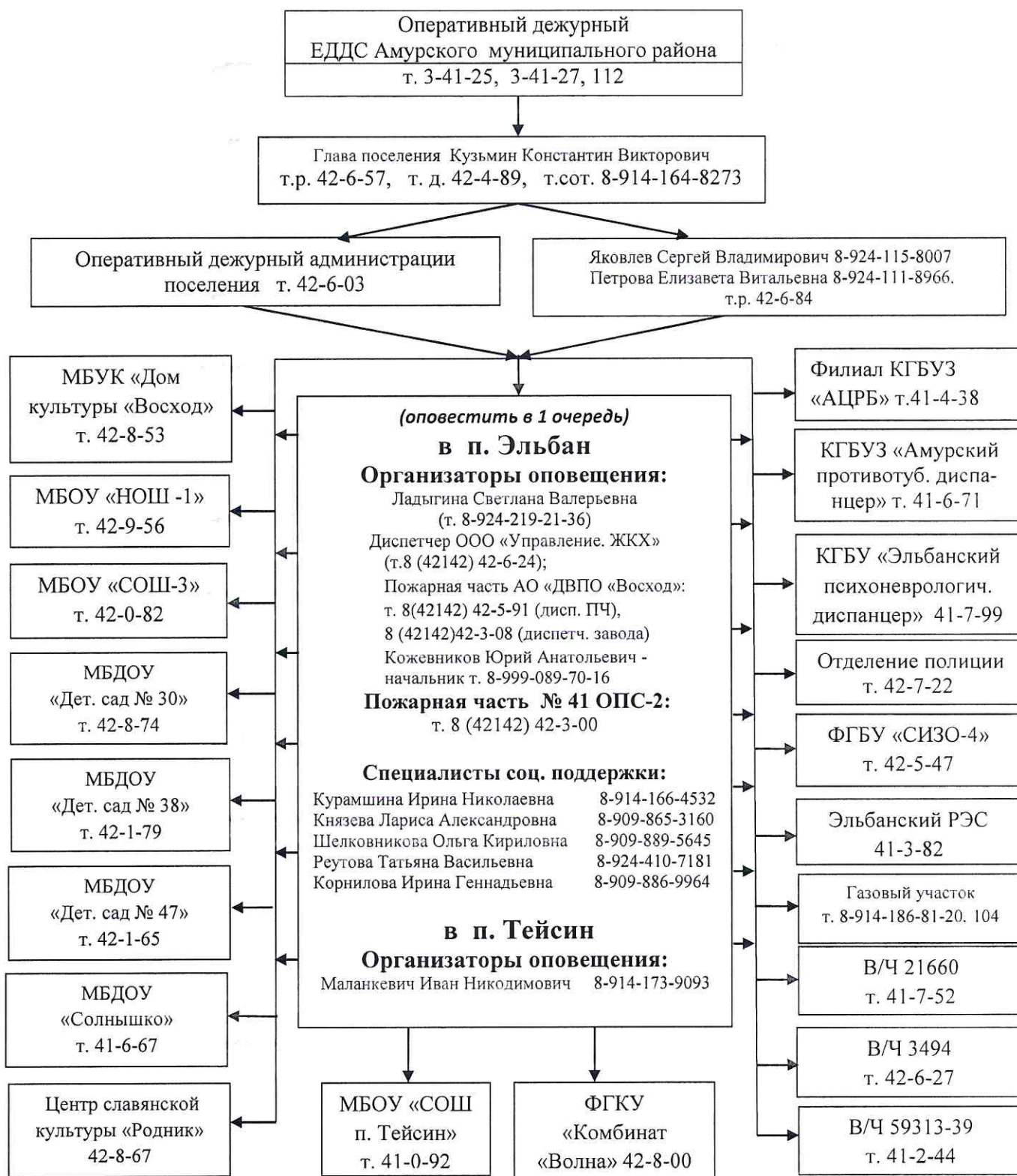
С.В. Яковлев

Приложение № 5

к постановлению администрации
Эльбанского городского поселения
Амурского муниципального района
Хабаровского края

от 11.01.2021 № 1

СХЕМА оповещения и информирования населения Эльбанского городского поселения об опасностях мирного и военного времени



Приложение № 6

к постановлению администрации
Эльбанского городского поселения
Амурского муниципального района
Хабаровского края

от 11.01.2021 № 1

Перечень объектов экономики, продолжающих свою деятельность в военное время на территории Эльбанского городского поселения.

1. Администрация Эльбанского городского поселения.
2. СП «Северные электрические сети» Эльбанская РЭС.
3. Филиал № 1 КГБУЗ «АЦРБ».
4. МУП «Пассажирское автотранспортное предприятие».
5. ООО «Управление ЖКХ».
6. ООО «ШелТэк».
7. ООО «Водоснабжение».
8. ООО «Ресурс».
9. АО «ДВПО «Восход».
10. ФГКУ комбинат «Волна».

Заместитель главы администрации
Эльбанского городского поселения
по общим вопросам

 - С.В. Яковлев