



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Амурского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03 2021 № 96

пос. Эльбан

Об утверждении Порядка формирования перечня и Порядка оценки налоговых расходов Эльбанского городского поселения

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 г. № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» администрация Эльбанского городского поселения постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования перечня налоговых расходов Эльбанского городского поселения согласно приложению № 1.

1.2. Порядок оценки налоговых расходов Эльбанского городского поселения согласно приложению № 2.

2. Отделу по социальным вопросам поселения и деятельности администрации (Излегощина И.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по финансам, бюджету, учету и отчетности администрации Эльбанского городского поселения Бахмутову А.Г.

Глава городского поселения

К.В. Кузьмин

Приложение № 1

к постановлению администрации
Эльбанского городского поселения

от «09» марта 2021 г. № 96

Порядок формирования перечня налоговых расходов Эльбанского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования перечня налоговых расходов Эльбанского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее - перечень налоговых расходов).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

Налоговые расходы - выпадающие доходы бюджета поселения, обусловленные налоговыми льготами, пониженными ставками, освобождениями и иными преференциями по налогам, установленными нормативными правовыми актами Эльбанского городского поселения, и предусмотренными в качестве мер поддержки на муниципальном уровне в соответствии с целями муниципальных программ поселения и (или) целями социально-экономической политики поселения, не относящимися к муниципальным программам;

Нераспределенные налоговые расходы - налоговые расходы, соответствующие нескольким целям социально-экономической политики поселения, определенным в Стратегии социально-экономического развития Эльбанского городского поселения на период до 2030 года, утвержденной решением Совета депутатов Эльбанского городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края от 12.12.2016 № 149 (далее - цели социально-экономического развития поселения), и отнесенным к разным муниципальным программам поселения (далее - Программа);

Непрограммные налоговые расходы - налоговые расходы, соответствующие целям социально-экономического развития поселения, не относящимся к Программам;

Куратор налоговых расходов - отдел и (или) структурное подразделение администрации поселения, ответственное в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами (далее - структурное подразделение), за достижение соответствующих налоговому расходу целей Программы (ее структурных элементов); по

нераспределенным и непрограммным налоговым расходам - структурное подразделение, инициирующее введение налоговых расходов.

1.3. Перечень формируется в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы и включает указания на обуславливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты абзацы нормативных правовых актов).

Перечень налоговых расходов поселения включает все налоговые расходы, установленные нормативными правовыми актами Совета депутатов Эльбанского городского поселения.

Принадлежность налоговых расходов муниципальным программам определяется исходя из соответствия целей указанных расходов приоритетам и целям социально-экономического развития поселения, определенным в соответствующих муниципальных программах.

Отдельные налоговые расходы могут соответствовать нескольким целям социально-экономического развития поселения, отнесенным к разным муниципальным программам. В этом случае они относятся к нераспределенным налоговым расходам.

Налоговые расходы, которые не соответствуют перечисленным выше критериям, относятся к не программным налоговым расходам.

2. Формирование перечня налоговых расходов

2.1. Формирование перечня налоговых расходов осуществляется ежегодно до 01 октября текущего финансового года отделом по финансам, бюджету, учету и отчетности администрации Эльбанского городского поселения.

2.2. В перечень налоговых расходов включаются следующие показатели согласно приложения к настоящему Порядку:

1) наименование налога (сбора), по которому предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции;

2) наименование налогового расхода;

3) реквизиты муниципального правового акта, предусматривающего налоговый расход;

4) дата вступления в силу муниципального правового акта, устанавливающего налоговый расход;

5) целевая категория получателей налогового расхода;

6) цель предоставления налоговой льготы (налогового расхода);

7) условия предоставления налогового расхода;

8) наименование муниципальной программы, структурных элементов муниципальной программы, цели которой соответствуют налоговому расходу;

9) реквизиты муниципального правового акта, предусматривающего утверждение муниципальной программы;

10) цель социально-экономического развития поселения, не относящаяся к муниципальным программам;

11) наименование отраслевого органа, являющегося куратором налогового расхода.

2.3. Кураторы налоговых расходов до 20 июля текущего финансового года представляют в отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности сведения о налоговых расходах на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе муниципальных программ и (или) целей социально-экономического развития поселения, с указанием информации, отраженной в пункте 2.2. настоящего Порядка.

Отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности на основании сведений, полученных от кураторов налоговых расходов, формирует проект перечня налоговых расходов на очередной финансовый год и на плановый период (далее - проект перечня) и в срок до 10 августа текущего финансового года направляет его кураторам налоговых расходов на согласование.

Кураторы налоговых расходов в срок до 01 сентября текущего финансового года согласовывают проект перечня и направляют его в отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности. Если результаты рассмотрения не направлены до 01 сентября текущего финансового года, проект перечня считается согласованным.

В случае, в период формирования и согласования проекта перечня:

1) изменения или уточнения показателей, включаемых в проект перечня, куратором налогового расхода направляются в отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности актуальные показатели с приложением пояснительной записки;

2) изменения куратора налогового расхода, направляется информация о смене куратора в отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности прежним куратором при наличии согласования с предлагаемым куратором налогового расхода.

Перечень налоговых расходов в срок до 01 октября текущего финансового года направляется главе Эльбанского городского поселения на утверждение.

Перечень налоговых расходов утверждается главой Эльбанского городского поселения в течение 10 рабочих дней путем проставления грифа «Утверждаю».

2.4. В случае изменения полномочий кураторов налоговых расходов, внесения изменений в муниципальные программы (структурные элементы муниципальных программ) кураторы налоговых расходов в срок не позднее 10 рабочих дней с даты соответствующих изменений направляют в отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности уточненные сведения для внесения изменений в перечень налоговых расходов.

В течение 30 рабочих дней со дня получения от кураторов налоговых расходов уточненных сведений, отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности вносит изменения в перечень налоговых расходов и предоставляет на утверждение главе городского поселения с учетом

внесенных изменений, с пометкой «уточненный».

2.5. Перечень налоговых расходов размещается на официальном сайте администрации Эльбанского городского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней после его утверждения.

Начальник отдела по финансам,
бюджету, учету и отчетности



А.Г. Бахмутова

Приложение № 2

к постановлению администрации
Эльбанского городского поселения

от «09» марта 2021 г. № 96

Порядок оценки налоговых расходов Эльбанского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения оценки эффективности налоговых расходов.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на предоставленные нормативными правовыми актами Совета депутатов Эльбанского городского поселения, а также планируемые к предоставлению налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам.

2. Порядок оценки налоговых расходов

2.1. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов и включает:

- 1) оценку целесообразности налоговых расходов;
- 2) оценку результативности налоговых расходов.

2.2. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

- 1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономического развития поселения;
- 2) востребованность плательщиками предоставленных налоговых расходов, которая характеризуется показателем уровня востребованности, рассчитываемого по следующей формуле:

$$\text{Увостреб.} = \text{ЧПвостп.} / \text{ЧПобщ.} * 100,$$

где:

Увостреб. - уровень востребованности плательщиками предоставленных льгот;

ЧПвостп. - численность плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы;

ЧПобщ. - общая численность плательщиков, потенциально имеющих право на получение соответствующей льготы.

Расчет показателя осуществляется за пять предшествующих лет (с

учетом периода действия льготы).

В случае, если льгота действует менее пяти лет, то оценка ее востребованности проводится за фактические и прогнозные периоды действия льготы, сумма которых составляет пять лет.

2.3. Налоговые расходы признаются целесообразными в случае одновременного соблюдения следующих условий:

1) цель предоставления соответствует целям хотя бы одной из муниципальных программ и (или) целям социально-экономического развития поселения;

2) значение показателя уровня востребованности в течение трех из пяти лет больше нуля.

В случае несоответствия налоговых расходов хотя бы одному из критериев целесообразности, кураторы налоговых расходов представляют в отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

2.4. Критерием результативности налоговых расходов является как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономического развития, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы.

Под показателем (индикатором) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономического развития городского поселения, понимается показатель, количественно характеризующий достижение цели (целей) муниципальной программы и (или) цели (целей) социально-экономического развития городского поселения.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономического развития поселения, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

2.5. По итогам оценки эффективности налоговых расходов кураторы налоговых расходов подготавливают аналитическую записку с отражением произведенных расчетов.

2.6. Аналитическая записка кураторов налоговых расходов по результатам оценки эффективности налоговых расходов должна содержать следующую информацию:

1) перечень налогоплательщиков, воспользовавшихся налоговым расходом за год, предшествующий отчетному финансовому году (далее - оцениваемый год), с указанием цели соответствующей муниципальной программы и (или) цели социально-экономического развития городского поселения, и показателя (целевого индикатора) достижения целей;

2) сумму недополученных доходов бюджета поселения в результате предоставления налоговых расходов в разрезе каждого налогоплательщика и по целевой категории расхода;

3) вывод о соответствии налогового расхода целям муниципальной программы и (или) целям социально-экономического развития городского поселения;

4) вывод о востребованности налогового расхода;

5) обоснованный вывод о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков на основании оценки целесообразности;

6) вывод о достижении соответствующих показателей, целевых индикаторов, влияющих на результаты реализации соответствующей муниципальной программы и (или) целей социально-экономического развития городского поселения;

7) вывод об эффективности соответствующих налоговых расходов и предложения по установлению, сохранению, корректировке или отмене льгот в зависимости от результатов оценки налоговых расходов.

2.7. Указанная информация должна базироваться на данных налоговой, статистической, финансовой отчетности, а также иной информации, полученной от налогоплательщика.

3. Сроки проведения оценки налоговых расходов

3.1. Оценка эффективности налоговых расходов проводится ежегодно до 01 сентября текущего года за оцениваемый год.

3.2. Отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности ежегодно до 01 июня текущего финансового года доводит информацию о фактически предоставленных льготах за оцениваемый год до кураторов налоговых расходов.

3.3. Кураторы налоговых расходов до 20 июля текущего финансового года представляют в отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности оценку эффективности налоговых расходов, проведенную в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, а так же предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для налогоплательщиков.

3.4. Отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности до 01 августа текущего финансового года на основании сведений, полученных от кураторов налоговых расходов, формирует заключение о результатах оценки эффективности налоговых расходов.

3.5. В случае выявления неэффективных налоговых расходов по результатам проведенной оценки, отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности до 15 ноября текущего финансового года обеспечивает принятие нормативно правовых актов в части отмены неэффективных льгот.

3.6. Результаты оценки эффективности налоговых расходов отдел по финансам, бюджету, учету и отчетности направляет в финансовое управление администрации Амурского муниципального района в сроки, установленные Соглашением о предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

3.7. Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов учитываются

при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Эльбанского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Начальник отдела по финансам,
бюджету, учету и отчетности



А.Г. Бахмутова